

## **OUVERTURE DE SESSION (LOGIN)**

### **XP**

- Appuyer sur les touches CTRL-ALT-DELETE si la fenêtre de LOGIN n'apparaît pas.
- Entrer le nom utilisateur dans la case "Username"
- Entrer le mot de passe correspondant dans la case "Password"
- Cliquer le bouton "OK" ou appuyer sur la touche "RETURN".
- Si les données sont correctes, le système initialise l'environnement et affiche le bureau (DESKTOP). Dans le cas contraire, un message d'erreur est affiché et le système revient à la fenêtre de LOGIN.

### **VMS et UNIX**

- Ces systèmes sont accessibles à partir de NT avec le programme TEEMTALK (terminal graphique). Lors de l'activation, TEEMTALK affiche la liste des ordinateurs VMS et UNIX.
- Sélectionner l'ordinateur désiré
- Cliquer le bouton "OK"
- Le système affiche "Username" (VMS) ou "login" (UNIX)
- Entrer le nom utilisateur
- Le système affiche "Password"
- Entrer le mot de passe correspondant
- Si les données sont correctes, le système initialise l'environnement et affiche le prompt. Dans le cas contraire, le système réaffiche "Username".

Les mots de passe ne sont jamais affichés à l'écran de façon à en préserver la confidentialité. De plus, après trois essais infructueux, les systèmes interdisent l'ouverture de session pendant un certain temps (protection contre une tentative d'intrusion). Dans ce cas, il faut patienter avant de pouvoir recommencer la procédure.

## **FERMETURE DE SESSION (LOGOUT)**

### **XP**

- Cliquer le bouton "démarrer" de la barre de tâches (Task Bar)
- Sélectionner l'option "Fermer la session"
- La fenêtre de fermeture est affichée
- Cliquer le bouton "Fermer la session" ou appuyer sur la touche "RETURN".

### **VMS et UNIX**

- Entrer la commande "logout"
- La fenêtre de fermeture de TEEMTALK est affichée
- Cliquer le bouton "Exit"

## **ABANDON DU POSTE DE TRAVAIL**

L'accès au poste de travail doit être bloqué dès que l'on laisse ce poste sans surveillance. Il s'agit d'éviter l'accès du poste de travail par une personne non-autorisée (visiteur, ancien stagiaire ou ancien membre du personnel, ...). De toute façon, un blocage automatique de l'accès est programmé après 15 minutes d'inactivité.

POUR BLOQUER L'ACCES :

- Placer le curseur sur le fond d'écran
- Appuyer sur les touches CTRL-ALT-DELETE
- Cliquer le bouton "Verrouiller l'ordinateur"
- Un message apparaît signalant que l'ordinateur est bloqué

La procédure de réactivation est identique à celle d'ouverture de session (sauf que le nom est déjà affiché).

## **CHANGER LE MOT DE PASSE**

### **XP**

- Placer le curseur sur le fond d'écran
- Appuyer sur les touches CTRL-ALT-DELETE
- Cliquer le bouton "Modifier le mot de passe"
- Entrer l'ancien mot de passe dans la case "Ancien mot de passe"
- Entrer le nouveau mot de passe dans la case "Nouveau mot de passe"
- Entrer le nouveau mot de passe dans la case "Confirmer le nouveau mot de passe" pour vérification
- Cliquer le bouton "OK"

### **VMS**

- Entrer la commande "set password"
- Le système demande l'ancien mot de passe (Old Password)
- Le système demande le nouveau mot de passe (New Password)
- Le système demande le nouveau mot de passe (Verification) pour vérification

### **UNIX**

- Entrer la commande "passwd"
- Le système demande l'ancien mot de passe (Old Password)
- Le système demande le nouveau mot de passe (New Password)
- Le système demande le nouveau mot de passe (Re-enter New Password) pour vérification

Comme le mot de passe d'un même utilisateur est indépendant dans chaque système, il faut le changer sur les trois systèmes si on veut le garder identique partout.

## QUELQUES CONSIGNES DE SECURITE

**Le mot de passe doit garantir la confidentialité du compte.** En particulier,

- Il doit contenir au moins six caractères.
- Il ne doit pas contenir tout ou une partie du nom de l'utilisateur.
- Il doit contenir des caractères de trois des quatre catégories suivantes :
  - Caractères majuscules (A à Z)
  - Caractères minuscules (a à z)
  - Chiffres (0 à 9)
  - Caractères non alphabétiques (par exemple &, !, \$, %)
- Il ne doit pas être trop évident à deviner (mais il doit pouvoir être mémorisé facilement)
- **Il ne doit être divulgué à personne**
- Il ne peut être écrit nulle part
- Il ne doit jamais être entré en présence d'yeux indiscrets
- Il doit être modifié dès que l'on soupçonne une autre personne de le connaître

On ne peut utiliser un système qu'au travers du nom utilisateur qui est personnellement attribué à chacun.

Lorsque l'on quitte le bâtiment, il faut veiller à fermer toutes ses sessions et à éteindre son écran.

Les règles supplémentaires suivantes s'appliquent aux comptes privilégiés utilisés par les gestionnaires informatiques pour gérer les systèmes:

- Les seuls comptes privilégiés sont "administrateur" (gestion locale) et "manager" (gestion réseau) pour XP, "system" pour VMS et "root" pour UNIX.
- Leur mot de passe doit contenir au moins huit caractères (lettres et chiffres) et doit être systématiquement changé à chaque début de mois.
- Ces comptes ne sont utilisés que pour les tâches pour lesquelles ils sont indispensables et la session doit être fermée dès la fin de la tâche.
- On ne peut quitter un ordinateur où une session système est ouverte.